

Ai **Revisori** dei Conti ambito
Alla **RSU** dell'Istituto
Loro sedi
Agli Atti
Al sito web

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico di accompagnamento al Contratto Integrativo di Istituto 2022/2023

PREMESSA

Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzate a:

- ❖ *creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;*
- ❖ *supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;*
- ❖ *fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.*

Il MEF con la circolare 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e reso noto gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli. Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si è provveduto, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura: ***Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.***

Il presente contratto integrativo di Istituto dell'IC Milani di Fondi, viene sottoscritto dopo la discussione e l'approvazione all'unanimità dalla RSU di Istituto con la partecipazione dei rappresentanti provinciali di CISL scuola, Uil Scuola Rua e Gilda Unams .

Pertanto, in data **20/12/2022**, il Dirigente Scolastico dell'IC Milani di Fondi e la RSU hanno sottoscritto il **Contratto Integrativo di Istituto** di cui all'art. 7 del **CCNL Scuola 2018**.

La contrattazione Integrativa di Istituto:

- ❖ trova fondamento giuridico nella *Costituzione*, nel *Codice Civile*, nell'*accordo Quadro* (AQ) del 7 agosto 1998 sulla RSU, nel *Contratto Collettivo Nazionale Quadro* (CCNQ) del 7 agosto 1998, nel **CCNL 2018**, nella **Legislazione ordinaria** (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. – D.Lgs. 150/2009 – 141/2011, 74 e 75/2017).
- ❖ si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- ❖ rappresenta uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto, agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, coerentemente al clima di *confronto*, *dialogo costruttivo tra le parti*, *collaborazione*, *reciproca considerazione* e di *responsabilità* instaurato nell'Istituto.

Infatti, il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli:

persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di **migliorare l'efficacia e l'efficienza** del servizio, nell'ottica del miglioramento continuo per una scuola intesa come **Comunità educante** (art. 24 CCNL 2018); è improntato alla **correttezza** e **trasparenza** dei comportamenti delle parti, al rispetto e al **dialogo costruttivo** per prevenire e risolvere i conflitti; si articola nei seguenti modelli relazionali o istituti:

- ❖ **Partecipazione** finalizzata a instaurare forme costruttive di dialogo. Essa a sua volta si articola in: **Informazione preventiva e successiva**: attraverso specifici incontri e trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali;
- ❖ **confronto**: per instaurare un dialogo costruttivo tra le parti.

- ❖ **Contrattazione integrativa** d'Istituto: attraverso la sottoscrizione dei contratti aventi per oggetto le materie previste dal CCNL 2007 e 2018.

Pertanto:

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/7/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi del DSGA nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTI i verbali del Collegio dei Docenti nei quali vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto con cui si adotta il PTOF per il nuovo triennio;

VISTA la Nota 46445 del 04 ottobre 2022 A.S. 2022/2023 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 - periodo settembre -dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 - periodo gennaio-agosto 2023 e la nota prot 56427 del 14/12/2022 di assegnazione compenso per indennità di direzione per il sostituto del dsaga a.s. 2021/22.

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal DSGA,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA,

sulla base di quanto sopra chiarito, illustrando i 2 moduli che costituiscono parte integrante della presente relazione.

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	20/12/2022
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2022/2023
Composizione della delegazione trattante (ruoli/qualifiche ricoperti)	Parte Pubblica: Nicolina Bova, Dirigente Scolastico RSU interna: docente Michelina Carnevale; docente Arturo D'Amodio CS De Santis Immacolata (assente);.
Organizzazioni sindacali ammesse alla Contrattazione (elenco sigle)	CISL SCUOLA; FLC CGIL (assente); UIL RUA SCUOLA ; SNALS (Assente); GILDA Unams.
Organizzazioni sindacali firmatarie	CISL SCUOLA- UIL RUA SCUOLA-GILDA Unams
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto 1. Docenti 2. Personale ATA: <i>Assistenti amministrativi, Collaboratori scolastici</i>
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge 83/2000, nonché dal Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10 febbraio 2021 (prot. n. 442) ai sensi dell'art. 2, comma 3, relativo all'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero sottoscritto il 2 dicembre 2020 dall'ARAN e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali rappresentative a livello nazionale del Comparto d'Istruzione</p> <p>b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) - Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione: - Addetti al servizio individuati tra il personale disponibile e appositamente formato Responsabile SPP - consulente esterno Medico competente – consulente esterno - Preposti, addetti al primo soccorso e addetti antincendio - Preposti e addetti individuati tra il personale disponibile e appositamente formato</p> <p>c) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente e ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari.</p>

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	Il Contratto integrativo stipulato in data 20/12/2022 viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda il contratto, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	Adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).

Premessa

L'IC <<Milani >>, comprendente la sede centrale "di via Toscana" e i plessi "Gonzaga 1 2 Piazza Purificato, Plesso Rodari Via Tavolato di Fondi e Plesso Covino a Salto di Fondi, conta, alla data odierna una popolazione scolastica di 1123 alunni (per la Scuola Primaria n°543 -per la Scuola dell'Infanzia n°292- Sc. Sec. di 1° Grado n°288), di cui **52** diversamente abili (16 nella Scuola dell'Infanzia, 27 nella scuola Primaria, 9 nella Sc. Sec. 1°Grado); il personale a T.I. e a T.D. in servizio consta di 143 docenti, 26 ATA, 1 DSGA).

Il PTOF è stato elaborato sulla base dei criteri generali dettati dalla legge di riforma n. 107/2015 e recepiti dal Consiglio d'Istituto, che si è avvalso della mappa della qualità della scuola e delle risultanze del processo di autoanalisi, che ha rilanciato i bisogni degli alunni e le esigenze formative del territorio, nell'ottica del miglioramento continuo.

A partire dal PTOF sono stati elaborati il Programma Annuale e il Contratto Integrativo d'Istituto 2020/2021, nel quale si sono individuate le *priorità* alle quali destinare le risorse del FIS per il personale docente e per il personale ATA, in primo luogo con la finalità di *favorire e promuovere il successo formativo ed educativo*, inteso come possibilità di *costruire conoscenze significative e maturare abilità e competenze disciplinari e trasversali*.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, pubblicato nel sito di scuola e nel sito istituzionale "*Scuola in chiaro*", descrive ampiamente finalità, obiettivi, azioni messe in atto, per perseguire i traguardi ipotizzati nel Piano di Miglioramento (PdM).

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto e delle modalità di utilizzo delle risorse

Coerentemente con le disposizioni normative, il contratto prevede utilizzazione delle risorse disponibili per dare supporto e forza alla realizzazione degli impegni prioritari del Piano dell'Offerta Formativa, in una fase determinante per l'istituzione scolastica quale è quella attuale, caratterizzata da grande impegno e da carichi di lavoro importanti, determinati dalla entrata in vigore della legge 107/2015, dalla effettuazione di tutti i processi in essa previsti, in considerazione anche delle "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2022 -2023)" - Versione 5 agosto 2022, nonché delle disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza (GU Serie Generale n.119 del 23-05-2022). Da quest'anno questo istituto ha una progettualità molto attiva grazie ai finanziamenti PON Edugreen, PON potenziamento delle competenze ricadenti nell'area delle STEAM, PON ambienti di apprendimento innovativi alla Scuola dell'Infanzia ,per avviare la transizione ecologica e digitale e portare gli allievi in maniera consapevole e attiva ad abitare nell'online e vivere la realtà presente con responsabilità per costruire un futuro sostenibile. A ciò si aggiunge la gestione, la progettazione e coordinamento del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole

innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Sulla base delle decisioni condivise nella contrattazione, i criteri ispiratori che regolamentano la materia in oggetto risultano i seguenti:

- 1) Necessità di compensare e valorizzare il personale scolastico coinvolto in compiti di maggiore *impegno, responsabilità e competenza* rispetto al profilo di appartenenza, attraverso forme di intensificazione di prestazioni lavorative in orario di obbligo.
- 2) Riconoscimento per attività di ricerca ed azione riguardo alle nuove innovazioni didattiche introdotte, nonché per il lavoro straordinario del personale CS per la mancanza di organico di supporto "Covid" (presente negli scorsi anni), nonostante la gestione delle Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2022 -2023)", alla manutenzione ordinaria e straordinaria in presenza di casi Covid ed alla realizzazione degli impegni assunti con il PTOF. Per gli Ata accanto alla ordinarietà dell'attività di gestione amministrativa-contabile è sempre in vigore l'organizzazione e smistamento DPI, prodotti di pulizia e sanificazione e gestione e verifica dei titoli, nonché il carico aggiuntivo di lavoro relativo alle pratiche pensionistiche gestite da Passweb che sono passate alle segreterie scolastiche.
- 3) Individuazione di funzioni essenziali (tutoraggio, progettazione, documentazione, attività di orientamento dei docenti), riconducibili ad altrettante "figure di sistema", ritenute fondamentali e fondanti per garantire le ricadute auspiccate sul piano di miglioramento.

b) Modalità di utilizzazione delle risorse del FIS (fondo istituzione scolastica)

Il fondo per la valorizzazione del personale scolastico (Docenti e ATA), risorse dell'ex bonus docenti, è confluito nel FMOF come normato dalla legge di bilancio per il 2020 (L. 160/2019, art. 1, comma 249), il CCNL 2018 e il CCNI 2020-21, che disattiva la L.107, hanno ricondotto il bonus al negoziato, per cui supremo e unico decisore in merito è il contratto di Istituto.

Tale fondo non presenta vincoli di destinazione e, pertanto, si propone la redistribuzione all'interno del MOF per la valorizzazione di tutti gli impegni organizzativi assunti per l'attuazione e il miglioramento dell'offerta formativa, il benessere organizzativo e buon funzionamento dell'Istituto.

In pratica, tali fondi non sono più destinati alla valorizzazione del merito docenti, ma "sommandoli e mescolandoli" a tutte le altre risorse del MOF, possono essere utilizzati per qualsiasi scopo *volto* a retribuire l'impegno aggiuntivo quali-quantitativo del personale docente e ATA finalizzato *a migliorare l'offerta formativa, richiedendo un <<di più>> di impegno e di attenzione nei comportamenti, negli atteggiamenti responsabili e costruttivi, per tutte le novità presenti da quest'anno.*

- *Disponibilità a lavorare in gruppo, flessibilità*
- *Partecipazione attiva alle azioni di miglioramento previste dai documenti strategici*
- *Spirito di collaborazione per il benessere organizzativo della Scuola, responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, assunzione di compiti di responsabilità*
- *Spirito d'iniziativa e di collaborazione e condivisione*
- *Impatto sul miglioramento dell'istituto*
- *Carico di lavoro e impegno profuso nella didattica e nell'organizzazione scolastica a seguito delle nuove disposizioni normative (Integrazione Piano di Miglioramento RAV 2022/23 – 2024/2025- Adozione dei modelli nazionali PEI vigenti (allegati al decreto interministeriale n°182/2020 a seguito della nota n° 15760 del 14 ottobre 2022 dopo la sentenza del Consiglio di Stato n°3196 /2022 che ha riconfermato la piena efficacia al decreto interministeriale n°182/2020)-organizzazione del tempo scuola e dei nuovi contenuti e metodologie per l'insegnamento della disciplina scienze motorie nella classe V della scuola primaria e, dall'a.s. 2023/2024 nelle classi IV e V della scuola primaria; Completamento della fase di passaggio a Criteri di valutazione degli alunni della scuola primaria, aggiornamento del Protocollo di valutazione per gli Esami 1° ciclo ed infine la gestione, la progettazione e coordinamento del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0 e della transizione ecologica e STEAM.*
- *Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al clima di collaborazione e di coinvolgimento costruttivo.*

La disponibilità finanziaria del Fondo di Istituto per l'a.s. 2022/2023 risulta la seguente:

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, art. 40 CCNL scuola 2018): settembre 2022 - agosto 2023.

Denominazione finanziamento	Importo L.D. €	Economie a.s. Precedente (2021/2022) €	Totale disponibilità €
1. FIS 2021-2022(Lordo Dip) (41.070,11 +472,50)	41.542,61	442,94	41.985,55
2. Funzioni strumentali	4.183,09	-	4.183,09
3. Incarichi specifici ATA	2.725,55	-	2.725,55
4. Ore eccedenti 2022-2023	2.421,18	1.796,05	4.217,23
5. ATTIVITA' COMPL. PRATICA SPORTIVA *	896,13	-	896,13
6. Progetti Area a rischio	1.711,89	50,09	1761,98
7. Valorizzazione del personale scolastico	13.729,00	-	13.729,00
8. Totale	67.209,45	2.289,08	69.498,53

* 579,24 economia Ore Eccedenti + Disponibilità per Fis 25..672,89 = Tot.26.252,13

Pertanto, parte dell' economia ore eccedenti ha incrementato il budget del FIS a.s. 2022/2023

Si rimanda alla nota del MI del 4/10/2022 n°46445 che precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, del CCNI siglato il 3 ottobre 2023, “[...] resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018”.

Ne consegue che se risultano economie provenienti dagli anni precedenti le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2022-2023, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica.

Infatti nel corso del 2022 è stata messa a disposizione delle scuole un'apposita funzionalità per richiedere la variazione delle economie su determinati capitoli e piani gestionali (cd. “Gestione economie”), pertanto le istituzioni scolastiche devono a richiedere le eventuali variazioni rispetto alla finalizzazione delle stesse, entro il 25 gennaio 2023 così da consentire al competente ufficio della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero, di espletare le conseguenti attività amministrative per ritirare le risorse sui POS, riallocarle secondo le richieste delle istituzioni scolastiche e renderle disponibili alle scuole in fase di riassegnazione delle risorse ritirate dai POS a fine esercizio finanziario, presumibilmente nel mese di maggio 2023.

Ripartizione del FIS

1. Il FIS viene *decurtato* delle somme relative all'indennità del DSGA e all'indennità di sostituzione del DSGA. Il calcolo relativo alla determinazione della somma disponibile per la contrattazione viene sviluppato nella seguente tabella:

Denominazione finanziamento	Importo L.D. €
FIS 2022-2023	41.542,61
Economie FIS anni precedenti (+)	442,94+
Indennità DSGA (-)	4.410,00-
Indennità di sostituzione del DSGA (-)	900,00 -
Valorizzazione del personale scolastico	13.729,00
Somma disponibile per la contrattazione	50.404,55

N.B. “resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione

integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018".

Pertanto, le risorse relative al *Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (EMOF)* eventualmente rimaste non impiegate nel corso dell'anno potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'istituto, oppure se vi sono economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno a incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2022-2023, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica.

Pertanto, parte delle economie anni precedenti per le ore eccedenti pari a **1.796,05 €** sono state ripartite per incrementare il budget del FIS a.s. 2022/2023

2. Per la determinazione della destinazione delle somme spettanti alle varie voci di spesa, la delegazione trattante delibera di procedere secondo il seguente criterio:
Ripartizione delle somme in misura del **70%** per il personale docente e del **30%** del personale ATA.
3. Il calcolo della ripartizione è illustrato nelle tabelle seguenti:

DETERMINAZIONE SOMME DA RIPARTIRE TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €
Risorse da contrattare	36.675,55
Risorse da contrattare	13.729,00
Risorse da ripartire tra il personale	50.404,55

RIPARTIZIONE SOMME TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €	Importo L.D. €	Importo L.D. €
Risorse per il personale docente (70% di 36.675,55)	25.672,89	579,24 ore eccedenti = Disponibilità +	26.252,13
Risorse per il personale ATA (30% di 36.675,55)	11.002,66		
TOTALE	36.675,55		

RIPARTIZIONE SOMME VALORIZZAZIONE (Ex BONUS)

TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €
Risorse per il personale docente (70% di 13.729,00)	9.610,30
Risorse per il personale ATA (30% di 13.729,00)	4.118,70
TOTALE	13.729,00

Indennità e compensi a carico del FIS – personale docente

Personale docente: attività da retribuire e ripartizione delle risorse.

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree del personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfettaria, in correlazione ai progetti e attività indicati nel PTOF, nonché oggetto di delibera del Consiglio di Istituto.

Attività a carico del fondo d'istituto

Il fondo d'Istituto è stato destinato alle attività di cui all'art. 88 del CCNL 2007 e 40 del CCNL 2018 (Collaborazione, commissioni Coordinazione, referenze)

Attività e/o progetti della scuola

Attività e/o progetti	Importo lordo dipendente in euro
	26.252,13 (attività non funzionali all'Insegnamento)*
	<ul style="list-style-type: none"> • 1496 ore x 79 docenti= € 26.180,00 • Forfetario 72,13 x1 docente=€ 72,13
TOTALE	26.252,13 €

*Compenso:

- impegno giornaliero nella didattica in presenza in considerazione del gestione delle Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2022 -2023, nonché per il costante contributo al benessere organizzativo dell'Istituto;
- collaboratori del DS
- attività di accompagnamento alle certificazioni in Lingua,
- ordinamento attività di intersezione, di interclasse e di classe per i rispettivi ordini di scuola
- attività di coordinamento per dipartimenti
- attività di coordinamento GLI e Progetto FAMI
- attività di supporto al curricolo verticale Ed. Civica
- attività di supporto all'orientamento -continuità
- attività di supporto organizzazione Biblioteca
- attività di supporto progetto Erasmus
- attività di supporto progetti di transazione ecologica (Ecoschools, Edugreen..)
- attività di coordinamento tirocini
- attività di coordinamento per elezioni
- Commissione NIV
- Attività di tutor neo immessi

Misura dei compensi al personale docente per le aree/funzioni Strumentali al PTOF

Al fine di ampliare l'offerta formativa della scuola, nel rispetto delle proprie finalità e come risposta ai bisogni emersi dalle indagini conoscitive promosse durante i trascorsi anni scolastici, sono istituite n. 5 aree/funzioni finanziate dal fondo relativo alle funzioni strumentali al PTOF. La misura annua del compenso è pari 4.183,09 €

Area	Importo €
1. FS-Area 1: Gestione del Piano triennale dell'Offerta Formativa e promozione dell'I.C. Milani (1 docente)	836,62
2. FS-Area 2: AREA 2: "SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI" :accoglienza/tutoraggio, continuità/orientamento, Prove INVALSI Sec 1°) (1 docente)	836,62
3. FS-Area 3: Inclusione e benessere a scuola (supporto agli alunni DVA, DSA, BES, stranieri, fuoriusciti dalla famiglia ed in adozione) (1 docente)	836,62
4. FS-Area 4: "QUALITÀ DI SISTEMA DI ISTITUTO" -monitoraggio, valutazione ed autovalutazione di istituto- Prove INVALSI Scuola Primaria) (1 docente)	836,62
5. FS-Area 5: "INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO e RAPPORTO CON ENTI ESTERNI-POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE, PROGETTI" (1 docente)	836,62
TOTALE	4.183,09

N.B. I compensi saranno erogati in base alle attività effettivamente svolte.

Per individuare il Personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto, i partecipanti alla riunione stabiliscono i seguenti criteri elencati tenendo presente la loro **priorità**:

- a) *disponibilità* e spirito di collaborazione del personale per il benessere organizzativo e per le attività;
- b) in caso di concorrenza: *rotazione*.

1) *Suddivisione tra il personale del FIS disponibile dopo accantonamento di Indennità di Direzione al DSGA e al suo sostituto e delle spese a carico dell'intera somma FIS 2020/201.*

Docenti: 70% pari a **25.672,89€ +**
 Personale ATA: 30% pari a **11.002,66 €.**

Quota ASS.TI AMM.VI 50% € 5.501,33
Quota COLL.RI SCL. 50% € 5.501,33

Attività valorizzazione (Ex BONUS) L.160/2019 -Personale Docente

Attività	
Attività	Importo lordo dipendente in euro
	9.610,30 (attività non funzionali all'Insegnamento)* <ul style="list-style-type: none"> • 441 ore x 23 docenti= € 7.717,50* • Forfetario 1392,80 € x docenti Infanzia=€ 1.392,80 * • Forfetario 500,00 € x docenti resisi disponibili per Progetto Continuità ed Open day Primaria e Sec 1° Sono comprese n°45 ore tutoraggio per attività di lingua inglese per n°14 sez. Scuola Infanzia
TOTALE	€9.610,30

*Il compenso sarà distribuito ai docenti resisi disponibili ad effettuare il cambio turno per sostituire la collega assente e in più con ore eccedenti in modo da continuare a creare le **"bolle stabili"**, ovvero gruppi composti sempre dagli stessi bambini e dagli stessi educatori e insegnanti per garantire e tutelare l'offerta formativa e le condizioni di sicurezza. Tale disponibilità con breve preavviso sarà incentivata con la flessibilità in modo forfetario.

Attività valorizzazione (Ex BONUS) L.160/2019 -Personale ATA Totale € 4.118,70

Quota ASS.TI AMM.VI 70%	6	€ 2.883,09			€ 2.883,09
Quota COLL.RI SCL. 30%	19	€ 1.235,61			€ 1.235,61
					€ 4.118,70

I compensi sono destinati per il personale che si è reso disponibile ai seguenti incarichi:

Gestione ed individuazione supplenti con verifica e valutazione dei titoli Docenti;

Supporto all'attività di tutoraggio tirocini e PON;

Supporto alle famiglie per iscrizioni on-line, pago in rete, Prove INVALSI, RE, comodato d'uso dispositivi informatici;

Gestione ed individuazione supplenti con verifica e valutazione dei titoli ATA-

Istruzione pratiche applicazione sentenze per ricostruzione carriera docenti;

Compilazione pratiche pensionistiche gestite da Passweb che sono passate alle segreterie scolastiche.

INCARICHI SPECIFICI (Compensi al personale non già beneficiario art.7)- Tot. € 2.725,55

I compensi sono stati così ripartiti:

AA n°3 € 851,73

n. 01 incarico per: Attività di supporto e coordinamento amministrativo per l'attuazione di progetti e iniziative didattiche, scuola infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

n. 01 incarico per: Scuola Infanzia e Primaria; Supporto famiglie per iscrizioni on-line e PagoInRete, Supporto prove Invalsi; Supporto docenti per informatizzazione scrutini e pagelle. Collaborazione con docente referente per visite e viaggi d'istruzione

n. 01 incarico per collaborazione con DSGA per contratti d'acquisto di beni e servizi; convenzioni con esperti esterni per progetti.

COLL.RI SCL. € 1873,82

— n. 07 incarichi sc infanzia (n 6 interi + n 2 Part-time): Supporto al servizio mensa. Assistenza alunni H. Servizi alla persona

— n. 04 incarichi sc sec e primaria: Assistenza alunni H. Servizi alla persona.

—

— **PROGETTI AREE A RISCHIO**

PROGETTI AREE A RISCHIO € 1.711,89 (a.s. 2022/2023) + € 50,09(Economie) € Tot. 1761,98

(Supporto Prove INVALSI Sc.Primaria e Sec. 1° Grado POTENZIAMENTO(Inglese -Italiano-Matematica-) altro.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. 150/2009.

In assenza del piano della performance, gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai processi di etero/autovalutazione e autoanalisi d'Istituto (RAV e PDM) in relazione al SNV.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

I risultati attesi si riferiscono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti. Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità. Pertanto, sarà avviata un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative della scuola.

I risultati attesi dalla applicazione del contratto integrativo si possono così sintetizzare:

1. *valorizzazione delle professionalità emergenti e delle competenze manifestate dal personale, che richiedono opportuni interventi di incentivazione e di supporto;*
2. *ricadute ed effetti sulla sperimentazione didattica, oggetto di intervento anche da parte dei finanziamenti comunitari;*
3. *rinforzo del sistema di coordinamento, di messa in rete, di promozione dell'innovazione, introdotto con l'istituto delle funzioni strumentali, che necessita di ulteriori interventi di premialità e di responsabilizzazione per conseguire i risultati attesi;*
4. *ricadute sul raggiungimento, da parte degli alunni, degli standard essenziali in termini di acquisizione delle competenze-chiave.*

CONCLUSIONI

Il PTOF 2022/2025 è stato predisposto e modificato tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti, nonché delle ultime novità: introduzione dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica, della educazione motoria classi 4^a e 5^a Scuola primaria, alla progettualità molto attiva grazie ai finanziamenti PON Edugreen, PON potenziamento delle competenze ricadenti nell'area delle STEAM, PON ambienti di apprendimento innovativi alla Scuola dell'Infanzia ,per avviare la transizione ecologica e digitale e portare gli allievi in maniera consapevole e attiva ad abitare nell'online e vivere la realtà presente con responsabilità per costruire un futuro sostenibile. A ciò si aggiunge la gestione, la progettazione e coordinamento del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal DSGA e dal contratto integrativo d'istituto 2022/2023.

Pertanto, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'invio ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria, art. 7 comma 6 del CCNL Scuola 2018 e successivamente all'ARAN entro cinque giorni dalla sottoscrizione definitiva.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del DSGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza e l'adeguata informazione in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il presente Contratto Integrativo d'Istituto è pubblicato in modo permanente sul sito istituzionale della scuola (comma 4 art. 40 bis titolo V D. lgs. 165/2001).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nicolina Bova

Firmato digitalmente